

«Утверждаю»  
Директор МБУК «Социально –  
культурный центр» АМО СК  
Д.Н.Кабаков



Положение  
о народном театральном коллективе  
«Весёлый чемоданчик»  
Муниципального бюджетного учреждения  
культуры «Социально-культурный центр» Апанасенковского муниципального  
округа Ставропольского края

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Народный театральный коллектив «Весёлый чемоданчик» - это постоянно действующее, без прав юридического лица, добровольное объединение талантливых людей, способствующее развитию дарований и освоений ими культурных ценностей, основанное на их потребности в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований участников, а также на стремлении к получению прикладных знаний в области актёрского мастерства в свободное от учебы время.

1.2. Народный театральный коллектив «Весёлый чемоданчик» (далее «народный театральный коллектив») существует на базе МБУК «Социально-культурный центр» Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее «Учреждение»), реорганизуется и ликвидируется по решению директора Учреждения.

1.3. Звание «народный» присвоено коллективу в 2018 году и подтверждается один раз в три года.

1.4. Участником коллектива может быть любой житель на основе поданного заявления установленного образца (приложение 1).

1.5. В своей деятельности коллектив руководствуется: Уставом Учреждения, настоящим Положением, планом работы Учреждения, должностными инструкциями штатных сотрудников Театра.

## 2. ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ЗВАНИЯ «НАРОДНЫЙ»

2.1. «Народный театральный коллектив» подтверждает звание «народный коллектив» один раз в три года, показывая новые программы, постановки краевой просмотровой комиссии. Кроме художественного и исполнительского уровня коллектива, учитывается стабильность творческой деятельности, активное участие в краевых, международных, всероссийских фестивалях, конкурсах, смотрах,

2.2. Подтверждение звания «народный» оформляется приказом министерства культуры Ставропольского края на основе заключения краевой просмотровой комиссии в соответствии с предъявляемыми требованиями.

2.3. В случае прекращения систематической творческой, исполнительской деятельности или если уровень программ не отвечает критериям художественности, народный театр лишается статуса «народный» приказом министерства культуры Ставропольского края.

### 3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАРОДНОГО ТЕАТРА

Цели:

- воспитание духовно-нравственной и творческой личности;
- развитие индивидуальных творческих способностей участников коллектива;
- пропаганда здорового активного образа жизни;
- знакомство с театральным искусством;
- создание условий для реализации творческого потенциала, участников театрального коллектива;

Задачи:

- организация досуга;
- приобщение к театральному искусству;
- повышение художественного и исполнительского уровня;
- создание условий для активного участия коллектива в культурной и творческой деятельности Учреждения

### 4. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Структура «народный театральный коллектив» включает в себя основной состав.

4.2. Общая численность участников – не менее 15 человек.

4.3. В рамках своей деятельности «народный театральный коллектив»:

- организует систематические репетиции;
- систематически обогащает и пополняет репертуар постановочными работами, отвечающими интересам участников и критериям художественности;
- выступает перед зрителями;
- участвует в культурно-досуговых мероприятиях, в соответствии с утвержденным планом работы Учреждения;
- принимает участие в региональных, краевых, всероссийских, международных конкурсах, фестивалях, смотрах, других творческих мероприятиях, условия и порядок которых устанавливают их организаторы;
- ежегодно проводит творческие отчёты перед населением;
- использует другие формы творческой работы, в том числе гастрольную деятельность;
- не менее одного нового многоактного и одного одноактного спектаклей, с участием в других мероприятиях Учреждения.

4.4. Занятия «народного театрального коллектива» проводятся согласно расписанию, утвержденному директором Учреждения, не менее 2 раз в неделю.

4.5. Руководитель «народного театрального коллектива» ведёт журнал учёта работы коллектива, включающий: список участников коллектива, учёт

посещений занятий, расписание занятий, репертуарный план, план работы коллектива на год, отчёт о работе коллектива за год.

4.6. «Народный театральный коллектив» работает по творческому плану, в котором предусматриваются:

- выпуск новых постановок;
- проведение общих репетиций и индивидуальных занятий;
- участие в конкурсах, фестивалях и других культурных акциях;
- гастрольная деятельность;
- выступления перед зрителями.

4.7. Ежегодные планы и отчёты о деятельности «народного театрального коллектива» утверждаются директором Учреждения.

## 5. РУКОВОДСТВО, ШТАТЫ И ФИНАНСИРОВАНИЕ

5.1. Непосредственное руководство театром осуществляет режиссёр, который назначается и освобождается от должности директором Учреждения.

5.2. Руководитель является штатным работником Учреждения и осуществляет свою деятельность на основании должностной инструкции, утверждённой директором Учреждения.

5.3. Руководитель несёт персональную ответственность за деятельность коллектива.

5.4. Руководитель театра должен не менее 1 раза в три года участвовать в краевых или всероссийских семинарах, стажировках, творческих мастерских и других учебных мероприятиях, проводимых с целью повышения профессионального уровня руководителей.

5.5. Директор Учреждения:

– осуществляет контроль за деятельностью театра и обеспечивает необходимые условия для работы, исходя из финансовых возможностей Учреждения.

– определяет необходимую численность работников коллектива и утверждает штаты;

– выделяет помещение для регулярной репетиционной деятельности, исполнительской и другой творческой деятельности, а также наделяет финансовыми и техническими средствами, оборудованием, необходимым для обеспечения и поддержания высокого уровня работы, и исходя из финансовых возможностей Учреждения.

– содействует в организации работ по подготовке и проведению концертов.

5.6. Продолжительность рабочего времени штатных работников составляет не более 40 часов в неделю (для мужчин), 36 часов в неделю (для женщин) с двумя выходными днями. В рабочее время штатных сотрудников защищается время, затраченное на:

– проведение групповых и индивидуальных репетиций, специальных занятий;

– репетиции культурно-досуговых мероприятий Учреждения, в которых участвует «народный театральный коллектив»;

– организационные мероприятия по выпуску концертных программ;

- гастрольные выезды с коллективом;
- работу по подбору репертуара, созданию сценических костюмов;
- участие в учебных мероприятиях (семинарах, курсах повышения квалификации);
- хозяйственную деятельность по благоустройству и оформлению рабочего помещения;
- художественное оформление концертов.

## 6. ИМУЩЕСТВО «НАРОДНОГО ТЕАТРА»

6.1. Материально-техническое снабжение «народного театрального коллектива» осуществляется в установленном порядке.

6.2. Имущество коллектива находится на балансе Учреждения.

6.3. Коллектив обеспечивает сохранность имущества, переданного ему на праве оперативного управления, и использует его строго по целевому назначению.

## 7. ПООЩРЕНИЯ

7.1. Руководитель «народного театрального коллектива» имеет право рекомендовать штатных работников, лучших участников, победителей фестивалей, смотров и конкурсов художественной самодеятельности для награждения в установленном порядке дипломами, грамотами, памятными подарками.

7.2. Директор Учреждения обращается с ходатайством в отдел культуры администрации Апанасенковского муниципального района Ставропольского края о награждении почётными грамотами, благодарственными письмами и прочими знаками отличия.

Руководитель  
народного театрального  
коллектива «Весёлый чемоданчик»

Е.В.Дорошенко